

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ
na služební místo
vrchní rada - vedoucí/ho oddělení, FM 072,
v odboru 03 – Právní, v oddělení 033 – Mezinárodních a národních sankcí

Č. j.: FAU - 190125/2025/02

V Praze dne 15. prosince 2025

Ředitel Finančního analytického úřadu jako příslušný služební orgán podle ustanovení § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo **vrchní rada – vedoucí/ho oddělení, FM 072, v odboru 03 – Právní, v oddělení 033 – Mezinárodních a národních sankcí**, v oboru služby:

7 – Ekonomická ochrana státu

22 – Legislativa a právní činnost

se služebním působištěm **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru **na dobu neurčitou**.

Předpokládaný termín nástupu do služby na toto služební místo je **únor 2026**.

Délka stanovené týdenní služební doby je **40 hodin**.

Další údaje o podmínkách výkonu služby naleznete na internetové stránce Ministerstva vnitra <https://www.mvcr.cz/sluzba/soubor/ssp-c-3-2022-priloha-c-3b-podminky-vykonu-sluzby-text.aspx>.

Zveřejnění uvedených údajů o složkách platu nepředstavuje veřejný příslib.

Služební místo je zařazeno do **14. platové třídy**.

Státnímu zaměstnanci přísluší:

- platový tarif **od 36 240 Kč do 52 930 Kč**

Státní zaměstnanec se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 304/2014 Sb.).

- osobní příplatek **od 2 647 Kč do 7 940 Kč**, který odpovídá průměrné výši příplatků při dosahování dobrých výsledků ve služebních hodnocení ve služebních úřadech v České republice

Osobní příplatek je nenároková složka platu, kterou lze ocenit státního zaměstnance za jeho znalosti, dovednosti, a především za jeho výkonnost. V závislosti na výsledku služebního hodnocení tedy státnímu zaměstnanci přísluší osobní příplatek v rozmezí

od 0 Kč do částky odpovídající 50 %platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém státní zaměstnanec vykonává službu, a u tzv. vynikajících, všeobecně uznávaných odborníků do částky odpovídající 100 %.

- příplatek za vedení **od 5 293 Kč do 10 586 Kč**

V případě, že je státní zaměstnanec jmenován na služební místo představeného, náleží mu příplatek za vedení v závislosti na počtu přímo podřízených státních zaměstnanců a zaměstnanců v základním pracovněprávním vztahu a podle složitosti vykonávané agendy. Výše příplatku za vedení odpovídá procentuálnímu rozpětí 10 – 20 % nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je služební místo představeného zařazeno.

- zvláštní příplatek **od 0 Kč do 7500 Kč**

Státnímu zaměstnanci se určuje podle § 148 zákona o státní službě ve spojení s § 6 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., zvláštní příplatek pro služební místo v rámci rozpětí stanoveného pro příslušnou skupinu správních činností podle podmínek výkonu služby. To je dáno mírou neuropsychické zátěže a práce s vysokým rizikem ohrožení zdraví nebo života.

Bude-li na základě výsledku výběrového řízení na volné služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, přijme se tato osoba na dobu neurčitou s povinností úspěšně vykonat obecnou část úřednické zkoušky do 9 měsíců ode dne vzniku služebního poměru a zvláštní část úřednické zkoušky do 18 měsíců ode dne vzniku služebního poměru dle ustanovení § 35 zákona o státní službě.

Náplň činností:

U státního zaměstnance se předpokládá zvládnutí zajišťovat výkon souhrnu více věcně souvisejících odborných služebních agend v oboru Ekonomická ochrana státu, jakými jsou:

- vytváří koncepce provádění mezinárodních a národních sankcí;
- řeší nejsložitější úkoly při vyhledávání, vyhodnocování a syntéze komplikovaných ekonomických a právních vazeb v rámci provádění mezinárodních a národních sankcí;
- vypracovává analýzy zahraničních koncepcí provádění mezinárodních a národních sankcí a aplikuje získané poznatky pro dosažení účinnějšího postupu v podmínkách České republiky;
- posuzuje soulad přijímaných opatření s právním řádem České republiky a s mezinárodněprávními závazky České republiky;
- komplexně vede složitá správní řízení s mezinárodním prvkem v oblasti provádění mezinárodních a národních sankcí;
- koordinuje postupy relevantních ministerstev a ostatních orgánů veřejné moci při provádění mezinárodních a národních sankcí a při plnění závazků České republiky

vyplývající z mezinárodních smluv nebo z členství v mezinárodních orgánech a organizacích;

- koordinuje dvoustranné a mnohostranné mezinárodní styky České republiky a Finančního analytického úřadu v oblasti provádění mezinárodních a národních sankcí;
- zastupuje Finanční analytický úřad v příslušných vnitrostátních i mezinárodních pracovních skupinách či organizacích; vypracovává zásadní právní výklady a stanoviska a stanovuje obecné postupy aplikace právních předpisů, včetně řešení věcně a právně složitých případů, v oblasti provádění mezinárodních a národních sankcí;
- koordinuje systém předávání informací mezi orgány činnými v trestním řízení, zpravodajskými službami, bankovním dohledem (ČNB) atd.;
- vyžaduje a zpracovává informace od povinných osob a orgánů veřejné moci;
- vypracovává zadání pro vyžádání informací k šetřeným subjektům od partnerských zahraničních složek a přípravu odpovědí na jejich dožádání ve věci mezinárodních a národních sankcí;
- zpracovává podklady pro další řízení v případě zjištění porušení zákonů proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
- provádí pracovní překlady operativního charakteru a revize oficiálních překladů dokumentů Evropské unie v oblasti provádění mezinárodních sankcí;
- vykonává lektorskou činnost v oblasti provádění mezinárodních a národních sankcí.

Posuzovány budou **žádosti**¹ o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 6. ledna 2026 (včetně)**, tj. v této lhůtě doručené služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu: Finanční analytický úřad, P.O.Box 675, Jindřišská 14, 111 21 Praha 1, nebo osobně podané do podatelny služebního úřadu: Finanční analytický úřad, Washingtonova 1621/11, 110 00 Praha 1. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu fau@mfcf.cz nebo prostřednictvím datové schránky služebního úřadu (ID datové schránky služebního úřadu: egi8zyh).

Obálka, resp. datová zpráva obsahující žádost včetně požadovaných listin musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební vrchní rada – vedoucí/ho oddělení, FM 072, v odboru 03 – Právní, v oddělení 033 – Mezinárodních**“

¹ Formulář žádosti tvoří příloha č. 1 tohoto oznámení.

a národních sankcí, č. j.: FAU-190125/2025/02“. (Totéž platí pro případ označení přihlášek zaslaných na uvedenou emailovou adresu).

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel, který:

1) podle ustanovení § 58 odst. 2 zákona o státní službě v uplynulých 15 letech vykonával činnosti podle ustanovení § 5 zákona o státní službě nebo činnosti obdobné nejméně po dobu 1 roku².

2) Splňuje základní předpoklady stanovené zákonem o státní službě, tj.:

a) je **státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. a) zákona o státní službě]; Splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle ustanovení § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství³; uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

b) **dosáhl věku 18 let** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě];

c) **je plně svéprávný** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě];

² Splnění tohoto předpokladu dokládá žadatel originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, nebo výpis z personálního spisu), z nichž je zřejmé, kdo je vydal, a které prokazují dosaženou délku a povahu činností podle § 5 odst. 1 zákona o činnostech obdobných.

³ Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením⁴;

d) **je bezúhonný** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta druhá zákona o státní službě dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky⁵; pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů;

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [ustanovení § 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. **vysokoškolské vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu**;

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (maturitní vysvědčení). Při podání žádosti lze podle ustanovení § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání⁶; v takovém případě žadatel doloží originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

f) má potřebnou **zdravotní způsobilost** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 3 zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením⁷. Podle ustanovení § 28 odst. 5 zákona o státní službě po uzavření dohody s žadatelem zajistí služební orgán vstupní lékařskou prohlídku vybraného žadatele podle zákona o specifických zdravotních

⁴ Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁵ Podle § 26 odst. 1 zákona o státní službě jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

⁶ Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

⁷ Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

službách. Pokud vybraný žadatel nebude disponovat potřebnou zdravotní způsobilostí, považuje se dohoda od počátku za neplatnou;

3) Splňuje jiný požadavek stanovený podle ustanovení § 25 odst. 5 písm. b) zákona o státní službě a služebním předpisem č. 1/2021 vedoucího služebního úřadu, kterým se stanoví požadavky na služební místa státních zaměstnanců:

a) způsobilost mít přístup k utajovaným informacím stupně utajení „Tajné“ v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů;

splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií platného Osvědčení fyzické osoby na požadovaný stupeň utajení nebo vyšší. Nedoložení tohoto dokladu není důvodem pro vyřazení žádosti podle ustanovení § 27 odst. 2 zákona o státní službě. Pokud žadatel nedisponuje příslušným dokladem a zároveň jeho žádost nebude z jiných důvodů vyřazena postupem podle ustanovení § 27 odst. 2 zákona o státní službě, bude akceptováno, pokud žadatel doloží, že podal žádost o vydání osvědčení fyzické osoby příslušného stupně utajení nejpozději před vydáním rozhodnutí o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo, nebo rozhodnutím o zařazení na služební místo.

b) odborné zaměření vzdělání v některém z uvedených oborů:

Ekonomie

Právo, právní a veřejnosprávní činnost

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny (vysokoškolský diplom v některém z uvedených oborů)

4) splňuje další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:

a) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, **předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle ustanovení § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb.,** kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky (**lustrační zákon**), o tom, že nebyl/a:

- i) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
- ii) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

splnění tohoto požadavku lze pro účely výběrového řízení též doložit dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení o výše uvedených skutečnostech je žadatel povinen doložit nejpozději ke dni bezprostředně předcházejícímu jmenování na služební místo představeného;

- b) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, **předloží čestné prohlášení⁸ podle ustanovení § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.**, kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky (**lustrační zákon**), o tom, že nebyl:
- i) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
 - ii) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
 - iii) příslušníkem Lidových milicí,
 - iv) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
 - v) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách.

⁸ Písemné čestné prohlášení tvoří přílohu č. 2 tohoto oznámení.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis,
- c) písemnou práci na téma: „Vize směřování a řízení oddělení 033 – Mezinárodních a národních sankcí, pro krátkodobý, střednědobý a dlouhodobý horizont v rozsahu maximálně tří normostran⁹“.

Ing. Jiří Vaněk

vedoucí Kanceláře ředitele

Přílohy:

Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo

Čestné prohlášení podle ust. § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.

Datum vyvěšení tohoto oznámení na úřední desku FAÚ a zveřejnění jeho elektronické verze na stránkách www.financnianalytickyurad.cz: **15. prosince 2025.**

Datum sejmutí tohoto oznámení z úřední desky FAÚ a odstranění jeho elektronické verze ze stránek www.financnianalytickyurad.cz: **6. ledna 2026.**

⁹ Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 *Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory*, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.